

Styregruppemøde 21/6

Deltagere: Lizzi, Clara, Lea, Mogens S, Anders, Mogens T, Sebastian, Ea, Jette.

Fraværende: Gry (med over Teams - AP: skal hun stå som deltager eller fraværende?)

Inviteret: Frederik Schütt

1. Valg af ordstyrer og referent

Ordstyrer: Anders P

Referent: Ea

2. Godkendelse af referat fra 30/5 – 2022

Det er godkendt.

3. Besøg af Frederik Schütt

Kulturbase Sydhavnen: Vil bevare bygningerne ved Sydhavnen og "styrke det lokale kulturliv" i stedet for at rive ned og bygge park, som kommunen planlægger:
F.eks. ved at give kunstnere et sted at være, renovere løbende f.eks. ved hjælp af fundraisers osv. Give foreninger et sted at være. "Kunst på tværs" (på tværs af mange kunstnere), mulighed for "udstillingsvindue"

"Slagteriets historiske bygninger skal bevares, så vidt det overhovedet er muligt, og udnyttes til at styrke det lokale kulturliv.

Sydhavnen skal som helhed bruges til det formål at lave et varigt og alsidigt kulturcentrum i en autentisk ramme med et solidt fokus på bredden og lokale kunstnere af alle slags."

De forsøger at holde arrangementer hver søndag, følg med på deres FB-side "[Kulturbase Sydhavnen](#)"

Der diskuteres, hvor meget vi skal gå ind i det. Vi vil ikke væk fra Kulturforsyningen, men synes, at det lyder meget interessant. Der snakkes om, hvorvidt vi skal gå ind i det som privatpersoner eller som forening. Der **besluttet**, at vi ikke går ind i det, som forening, på nuværende tidspunkt, men det lyder interessant. Sprøjtehus Teatret vil ikke støtte det officielt.

4. Produktioner – status, og evt. drøftelse, fra igangværende produktioner

Minisprøjterne – Vi er færdige og holder sommerferie. Vi starter op igen d. 11/8.

”Sidste akt” – De øver, og går ”rigtigt” i gang efter sommerferien. Der diskuteres, hvordan scenografien skal se ud da Ungdomsskolen kommer til at opføre deres forestilling i den eksisterende kulisse. Mogens vil bede Inge/Kathrine om at tale med Lizzi.

”Kvinder” & Juniorsprøjterne – Budgettet for ”Kvinder” er godkendt. Juniorsprøjternes skal revurderes: 200 billetter, Billetpriisen = 85 kr. (+ 15 kr. gebyr). Separat regi (1000 kr), scenografi (4000 kr), kostumer (3000 kr). Brug alle pengene, de er givet for at skulle bruges.

Kommende produktioner – Mogens S. arbejder videre med ”Onkel Vanja”.

5. Kulturnat (30/9) & Foreningernes Dag (10/9)

(Clara og Mogens S)

Hvad gør vi? – Clara og Mogens S. går i tænkeboks. Forestillingen ”Kvinder” er friske på at lave noget til en (eller begge) af dagene.

6. DATS

Seniorfestival. Status – Vi skal have klar melding fra Anne K. og DATS om, hvorvidt det er Mindernes Teater eller ”Kvinder”, der skal derover. Lizzi tager kontakt til Anne K. og beder hende om at kontakte Mogens S.

Landsteaterfestival (efteråret 2023). Status – Vi har fået mulighed for at vælge en weekend mellem september og oktober 2023 sammen med Masken.

7. Økonomi

- a) Retningslinjer omkring barsalg og prislister. Hvordan undgår vi spild og svind? (Mogens x2) – Der besluttes, at øl og sodavand sættes ned: 15 kr for sodavand, 20 kr for øl. Det er op til den enkelte produktion om man vil sælge chips osv. Medlemspris er fortsat 10 kr. for både øl og vand. Medlemsprisen for vin er 80 kr. Der er ikke medlemspris på et glas vin. Der kan ikke købes til medlemspris i baren til forestillinger - medlemskøb foregår fra depot til forestillinger. Der udarbejdes et

udkast til drejebog for baren med ansvarsområder, priser osv. inden november. Her står der f.eks. procedure for, hvordan medlemmer kan købe.

- b) Lås til køleskab er kommet på. Nøglen ligger i den sorte pengekasse, skal der evt. findes et nyt sted til nøglen? – Procedure skal gives til “drejebogen for baren”. Der findes ingen teknikere fra det sted, vi har lejet køleskabet fra - det skal vi selv fikse + vi bliver ikke straffet for, hvis ting er gået i stykker.
- c) Revy, regnskab. Status (Anders) – Røvballegardinet er betalt.

Status på beholdning: 163.000 på kontoen

Minisprøjterne: Et overskud på omkring 10.000 kr.

Revyen: Underskud på 7.000 - 8.000 kr.

- d) Oprydning og opfyldning af make up – Gry rydder op i ferien. Det er produktionernes eget job at købe make up løbende.

8. Blandet

- a) Rengøring af huset – Vi skal have gjort ordentligt rent. Der skal udbredes mere viden omkring hvem og hvordan mht. rengøring. Der skal laves en rengøringsdag efter Campen har været her (20/8, kl. 12, mad/hygge bagefter ved 17-tiden). Der skal findes en dag inden Campen, der skrives på messenger omkring dato senere.
- b) Førstehjælpkasse – Vi har ingen førstehjælpkasse. Det er fjollet. Rigtig fjollet. Der bevilliges kr. 1000. Sebastian står for det og vender tilbage. Førstehjælpkassen er bestilt.
- c) Brug af mikroportere:

Der foreslås, pga. ekstremt svingende lyd kvalitet grundet f.eks. uvidenhed, at vi som forening opstiller nogle krav til brug af mikroportere – et krav om, at der SKAL være en person bag scenen, der styrer ALT hvad angår mikroportere. – Enighed. Ved brug af mikroports SKAL der bruges en lyd-tekniker på bagscenen til at udføre skift, montering mm. under forestillingen. Dette er fremover et krav hvis man skal bruge foreningens mikroportere til en forestilling.

- d) Pasning af forhuset:

Der foreslås, at Styregruppen passer forhuset til samtlige forestillinger: Tager imod billetter, viser på plads, passer bar mm. - Vedtaget. Vi forsøger på næste styregruppemøde at sætte navne på spilledatoer for kommende forestillinger. Hvis man ikke har navne nok på spilledatoerne for kommende forestillinger skal dét styregruppemedlem, der har sat sig på en forestillingsdato - i samråd med produktionen samle medlemmer/andre der kan hjælpe.

e) Teknik-kursus:

Der ønskes, at der laves et kursus omkring, hvordan teknik-delen (lys/lyd) fungerer. - Der skal måske sættes en aldersgrænse. Måske ikke et hurtigt kursus. Der skal kunne sættes en sang på og tændes for et par lamper. Der skal bruges et par adaptorer til at kunne afspille en sang fra pulten. Sebastian køber hertil. Vi beslutter at tilbyde et "grundkursus" evt. til en caféaften. Gry sørger for at arrangere dette med lys/lydteknikere.

9. Overdragelse af Nikolajs ansvarsområder. Status.

Er der opstået nogle spørgsmål og/eller udfordringer? - Det er ad omveje blevet hørt, at Nikolaj har opsagt sin lejlighed og flytter fra byen.

Husrådet: Lizzi.

Revyskolen + Kommunen: Lizzi

Lokalebooking: Anders P. - Der SKAL bookes gennem systemet, da udefra foreninger stadig kan benytte lokalerne. - Der bliver afholdt et møde, hvor Lizzi deltager med de andre aktører på Kulturforsyningen.

Billetten.dk: Anders P.

Netværksrelationer: Lea + Anders P.

Projekt Storstrøm: Clara. Der drøftes hvornår Nikolajs rolle som Styregruppemedlem og repræsentant for Sprøjtehus Teatret i projektet ophører og hvornår Clara overtager. Anders taler med Nikolaj om dette.

Nyhedsbrev: Sebastian foreslår, at vi opretter et punkt der hedder "Nyhedsbrev", hvor hver styregruppe medlem bliver bedt om at bidrage med dét aktuelle der lige er. (Udskydes til næste gang)

10. Huset

- a) Nøgler: Lise, Aksel, Jansen og Anni (Anita). Status – Lizzi afleverer fra Lise og Aksel til Anders. Mogens S. har forsøgt at kontakte Dan Kristensen vedr. omregistrering af nøgle.
- b) Renovering af foyer. Status – Ikke noget nyt.

11. Husrådet (Lizzi)

Indkaldt til møde 29.8 med Kulturforsyningens brugere. Masken, Revyskolen, Sprøjtehus Teatret. Vedr. nøgle, brug af huset, aflåsning, oprydning mm.

12. Mindernes Teater (Jette)

Intet nyt. Anne vender tilbage.

13. Revyskolen (Lizzi)

Lizzi har talt med Christina Bek vedr. Revyskolens forestilling i maj. Vi meddeler, at vi benytter lokalerne torsdag i tidsrummet 16-18.30 og at Revyskolen må være i dén scenografi som er i gang. Der bør være tæt dialog omkring brug af lokalerne mellem Revyskolen og Jessie (mini/juniorsprøjterne). Der skal laves en ny kontrakt for næste års brug af vores lokaler.

14. Caféaftener (Gry)

Er der stemning for, at vi benytter eksterne undervisere/foredragsholdere/oplæg? Ja, men caféaftnerne er MEDLEMMERNES aften. Gry er tovholder, og vil gerne facilitere - men er ikke ansvarlig for at planlægge. Kontakt Gry, hvis du har en idé. Vi gør en ekstra indsats for at informere om dette.

Holder vi fast i rullende dage? Vi fortsætter.

15. Hjemmeside og SoMe (Sebastian og Clara)

- a) Skema for start af produktioner på hjemmeside – Intet nyt.

16. Andet

- a) Hvornår beskrives en forestilling som 'børneforestilling' og hvornår beskrives den som 'familieforestilling'? – Der drøftes omkring opfattelsen af begrebet. Vi vil fremadrettet gerne synliggøre, hvilken gruppe, der opfører forestillingerne. Biletprisen afspejler også, om der er tale om musik/teater med/for børn eller musik/tekst-teater med/for voksne.

- b) Billedkatalog over kostumer – Anni vil gerne have billeder på kasserne. Vi udsætter punktet.
- c) Sortering i regirummet – Udsættes til næste møde.
- d) Der skal findes datoer for de kommende møder – Lørdag den 20. august kl. 12 - Hovedrengøring/sommerfest/Caféaften.

Styregruppemøde Onsdag den 10.8 kl. 18.30-21 - Skal KUN vare 2 ½ time. Der bør prioriteres i punkterne ved mødestart.

- e) Procedure for info til medlemmer om kommende forestillinger: -
Minimumskrav: Udmelding til medlemmer evt. via nyhedsbrev/facebook/MinForening, at man kan henvende sig til producenten. Når styregruppen godkender skal der som minimum spørges producenten: Hvordan vil du informere vores medlemmer? Vi vil som Styregruppe opfordre til at holde casting, infomøde, workshop - men ikke kræve det.

- f) Lyspult, DATS - Udsættes til næste møde.

- g) Reklamering af produktioner

Hvis en forestilling ikke er godkendt, så skal der ikke laves reklame for den. Styregruppen forpligter sig til at sige klart: Godkendt eller Ej godkendt.

17. Eventuelt

De resterende medlemmer skal fotograferes til hjemmesiden, Sebastian står for dette.